



TAURAGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL PRITARIMO UAB „DUNOKAI“ 2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITAI

2020 m. gegužės 27 d. Nr. 1-170

Tauragė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu, Tauragės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Tauragės rajono savivaldybės tarybos 2016 m. gruodžio 21 d. sprendimu Nr. 1-365 „Dėl Tauragės rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“, 253 punktu, Tauragės rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

Pritarti UAB „Dunokai“ 2019 metų veiklos ataskaitai (pridedama).

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Dovydas Kaminskas

PRITARTA
Tauragės rajono savivaldybės tarybos
2020 m. gegužės 27 d. sprendimu Nr. 1-170



UAB „DUNOKAI“ 2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

Tauragė
2020 metai

TURINYS

I. BENDROVĖS VEIKLA IR RODIKLIAI	3
1.1. Bendra informacija apie įmonę	3
1.2. Įstatinis kapitalas ir akcininkai	3
1.3. Bendrovės valdymas	3
1.4. Bendrovės veikos apžvalga	4
1.5. Bendrovės finansiniai duomenys	5
1.6. Audito išvados	5
II. VADOVO ORGANIZACINĖ VEIKLA	6
2.1. Bendrovės veiklos organizavimas	6
2.2. Vadovo iniciatyvos	6
2.3. Asmeninis tobulėjimas	6
2.4. 2019 metais iškeltų tikslų ir plano įgyvendinimo rezultatai	7
2.5. Bendrovės 2020 metų veiklos planas ir prognozė	7

I. BENDROVĖS VEIKLA IR RODIKLIAI

1.1. BENDRA INFORMACIJA APIE ĮMONĘ

Tauragės komunalinių įmonių kombinatas įsikūrė 1963 m. 1990 m. lapkričio mėn. perregistruotas į valstybinę komunalinių paslaugų įmonę, 1993 m. vasario mėn. į valstybinę akcinę komunalinių paslaugų įmonę. 1994 m. gruodžio mėn. reorganizuota į akcinę bendrovę "Dunokai". 2003 m. liepos 7 d. reorganizuota į uždarąją akcinę bendrovę "Dunokai". Įmonių registre įregistruota 2003 m. liepos 7 d., įmonės registravimo Nr.UAB2003-26. 2004 m. liepos 2 d. pakeistas bendrovės Registravimo pažymėjimas keičiant bendrovės kodą Valstybės įmonėje Registrų centre.

Bendrovės pagrindinės veiklos sritys: komunalinės paslaugos, gatvių, kelių ir jų elementų tiesimas, remontas, eksploatacija, nerūšiuotų pakuotės atliekų surinkimas ir perdavimas atliekų tvarkytojams, transporto paslaugos, mechanizmų ir turto nuoma, miesto objektų tvarkymas ir priežiūra.

2019 m. gruodžio 31 d. bendrovė filialų ar atstovybių neturėjo.

1.2. ĮSTATINIS KAPITALAS IR AKCININKAI

Bendrovės įstatinis kapitalas padalintas į 31268 paprastąsias vardines akcijas. Vienos akcijos nominali vertė – 9,85 Eur. Pagrindinis bendrovės akcininkas – Tauragės rajono savivaldybė, turinti 56,14 % akcijų. Likusi dalis akcijų priklauso 31 fiziniam asmeniui.

Bendrovės kapitalas per 2019 metus nepakito. Per 2019 metus bendrovė savo ir kitų bendrovių akcijų neįsigijo.

1.3. BENDROVĖS VALDYMAS

Bendrovė turi visuotinį akcininkų susirinkimą, kolegialų valdymo organą - valdybą ir vienasmenį valdymo organą - bendrovės direktorių.

Bendrovės visuotinis akcininkų susirinkimas yra aukščiausias Bendrovės valdymo organas, kuris turi Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo numatytą kompetenciją.

Valdyba yra kolegialus bendrovės valdymo organas, kurį sudaro 5 nariai. Valdybos narius ketveriems metams renka visuotinis akcininkų susirinkimas.

2018 m. gruodžio 11 d. valdybos pirmininkui Modestui Petraičiui atsistatydinus iš valdybos pirmininko pareigų ir iš bendrovės valdybos narių, valdybos pirmininke išrinkta Donvina Arlauskienė. Iki 2019 m. lapkričio mėn. valdybą sudarė keturi nariai. Nėiliniame akcininkų susirinkime 2019 m. lapkričio 28 d. patvirtintas naujas valdybos narys Liutauras Indriūška. 2019 m. gruodžio 12 d. valdybos posėdyje atsistatydinus valdybos pirmininkei Donvinai Arlauskienei, bendrovės valdybos pirmininku išrinktas Liutauras Indriūška.

Bendrovės vadovas - direktorius yra vienasmenis Bendrovės valdymo organas, kurį renka, atšaukia bei atleidžia iš pareigų, nustato jo atlyginimą, skatina jį ir skiria nuobaudas

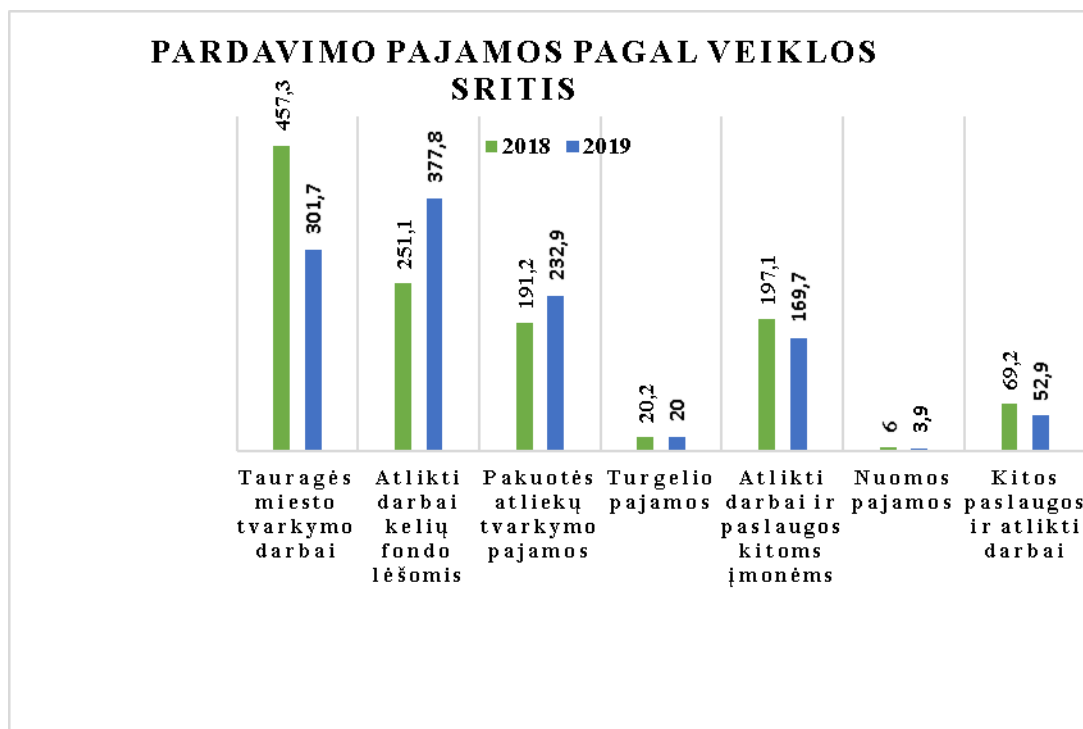
bendrovės valdyba. 2019 m. rugsėjo 20 d. valdybos posėdyje buvo patenkintas bendrovės direktoriaus Audriaus Mosėjaus prašymas atleisti iš einamų pareigų. Nuo 2019 m. spalio mėn. 1 d. bendrovės direktore paskirta Gintarė Rakauskienė, kuris atstovauja Bendrovę santykiuose su kitais juridiniais ir fiziniaisiais asmenimis bei organizuoja kasdieninę Bendrovės veiklą.

1.4. BENDROVĖS VEIKLOS APŽVALGA

Per 2019 metus bendrovė atliko darbų ir suteikė paslaugų už 1 mlj.158 tūkst. Eur. Pardavimo pajamų pagal veiklos sritis, struktūra ir dinamika :

Lentelė Nr. 1

Pardavimo pajamos pagal veiklos sritis	Pajamos 2019 m. (tūkst. Eur)	Pajamos 2018 m. (tūkst. Eur)	Pokytis, %
Tauragės miesto tvarkymo darbai	301,7	457,3	-34 %
Atlikti darbai kelių fondo lėšomis	377,8	251,1	34 %
Pakuotės atliekų tvarkymo pajamos	232,9	191,2	18 %
Turgelio pajamos	20,0	20,2	-1 %
Atlikti darbai ir paslaugos kitoms įmonėms	169,7	197,1	-14 %
Nuomos pajamos	3,9	6,0	-35 %
Kitos paslaugos ir atlikti darbai	52,9	69,2	-24 %
Viso pardavimo pajamų:	1 158,9	1 192,1	-3 %
Atliktų darbų ir suteiktų paslaugų savikaina	1064,5	980,6	Padidėjo 8%
Bendrasis pelnas	94,4	211,5	Sumažėjo 55 %



Bendrovės pajamos 2019 metais, palyginti su 2018 metais sumažėjo 33,2 tūkst. Eur. arba 3 %. 2018 metais birželio mėn. baigėsi Tauragės miesto tvarkymo paslaugų sutartis. Bendrovė dalyvavo paskelbtame viešajame pirkime Tauragės miesto tvarkymo paslaugoms atlikti ir laimėjo tik dalį darbų, kas įtakojo 2019 metų bendrovės veiklą. To pasekoje pajamos už miesto tvarkymo darbus sumažėjo 155,6 tūkst. Eur., ir tai sudaro 34,03 %.

2019 metais bendrovė laimėjo programos „Kelių priežiūros ir plėtros programos ir savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamų kelių priežiūros ir remonto darbai Tauragės mieste ir Tauragės rajone“ konkursą ir atliko šiuos darbus: kelių (gatvių) su žvyro dangą greideriavimas Tauragės mieste, kelių (gatvių) priežiūra žiemos metu Tauragės miesto ir Tauragės seniūnijose“. 2019 metais šių darbų apimtys padidėjo 126,7 tūkst. Eur. Taip pat bendrovė teikė paslaugas ir atliko darbus Tauragės mieste veikiančioms įmonėms.

Pakuotės atliekų tvarkymo paslaugų pajamos padidėjo 41,7 tūkst. Eur. Bendrovė buvo įsipareigojusi surinkti, išrūšiuoti ir paruošti perdirbimui pakuotės atliekas iš viešo ir individualaus naudojimo antrinių žaliavų surinkimo konteinerių. 2019 metais surinkta ir išrūšiuota 1484 t pakuotės atliekų, tame skaičiuje iš individualaus naudojimo konteinerių – 1217 t, viešo (kolektyvinio) naudojimo konteinerių – 267 t. Atitinkamai 2018 metais – 1390 t, tame skaičiuje individualių konteinerių – 1170 t, viešo naudojimo – 220 t.

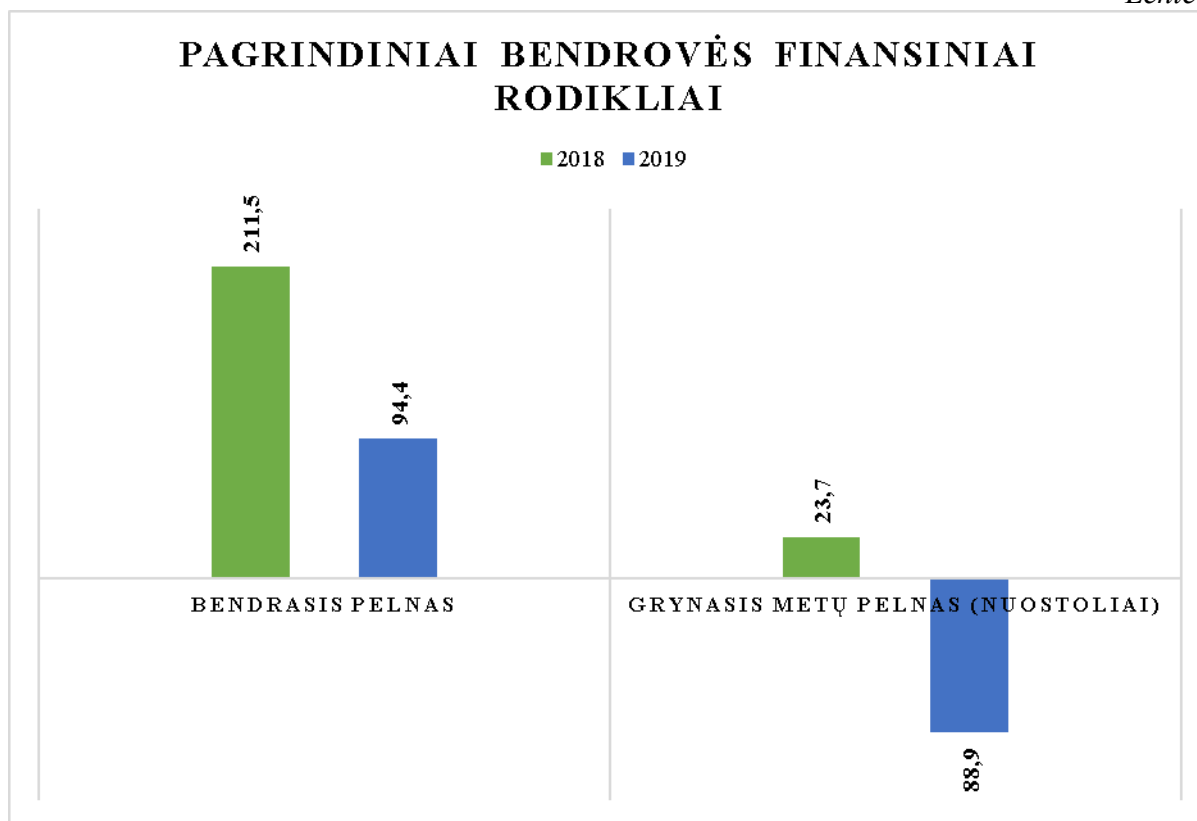
1.5. BENDROVĖS FINANSINIAI DUOMENYS

Lentelė Nr. 3

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt	2019 m.	2018 m.	Pokytis
1.	Paslaugų, prekių pardavimo	tūkst. Eur	1158,9	1192,1	- 3 %

	pajamos				
2.	Atliktų darbų ir suteiktų paslaugų savikaina	tūkst. Eur	1064,5	980,6	8 %
3.	Bendrasis pelnas	tūkst. Eur	94,4	211,5	-55 %
4.	Veiklos sąnaudos	tūkst. Eur	196,4	183,8	6 %
5.	Kitos veiklos rezultatai	tūkst. Eur	0,02	0,5	Kito nežymiai
6.	Grynasis metų pelnas (nuostoliai)	tūkst. Eur	-88,9	23,7	
7.	Vidutinis darbuotojų skaičius	žm.	56	59	- 5 %
8.	Pajamos 1 darbuotojui	tūkst. Eur	20,7	20,2	2 %
9.	Investicijos	tūkst. Eur	90,2	61,6	46 %
10.	Ilgalaikis materialus turtas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	tūkst. Eur	1489,1	1431,3	4 %
11.	Nuosavas kapitalas	tūkst. Eur	1046,8	1149,8	- 9 %
12.	Debitorinis (pirkėjų) įsiskolinimas	tūkst. Eur	251,3	333,9	- 25 %
13.	Kreditorinis (tiekėjų) įsiskolinimas	tūkst. Eur	41,0	19,9	2,1 karto

Lentelė Nr. 4

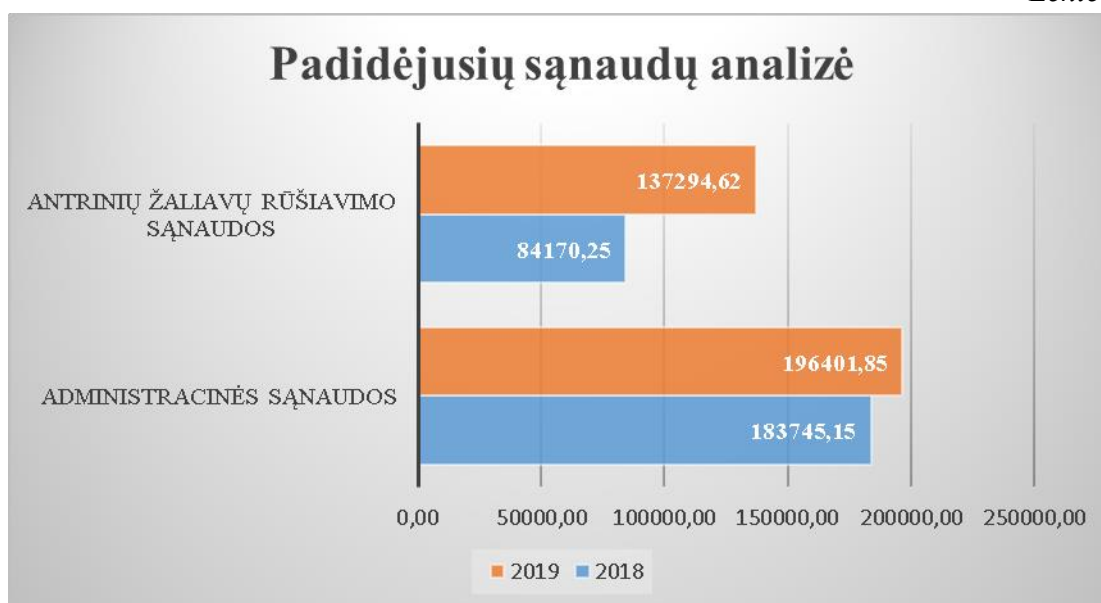


Bendrovė 2019 metus baigė nuostolingai. Grynasis 2019 metų nuostolis – 88,9 tūkst. Eur.

Priežastis dėl ko 2019 metais bendrovė baigė nuostolingai:

1. Pagrindinė priežastis, tai padidėjusios veiklos sąnaudos:
 - 1.1. Administracinių sąnaudų padidėjimas 12 tūkst. Eur. 6 %;
 - 1.2. Antrinių žaliavų rūšiavimo paslaugos sąnaudų padidėjimas, kuris sudaro apie 53 tūkst. Ir tai sudaro 38 % Eur., 2019 metus lyginant su 2018 metais.
2. Pajamų sumažėjimas- 34 tūkst. Eur (lentelė Nr. 2)

Lentelė Nr. 5



Vidutinis bendrovės sąraše esančių darbuotojų skaičius 2019 m. buvo 56, 2018 m. – 59 darbuotojai. Vidutinis darbuotojų atlyginimas 2019 m. – 942 Eur, 2018 m. – 848 Eur.

1.6. AUDITO IŠVADOS

UAB „Audito tikslas“ atliko Bendrovės finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2019 m. gruodžio 31 d. balansas, tą dieną pasibaigusių metų pelno (nuostolių) ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita ir aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santraukų auditą.

Nepriklausomo auditoriaus išvadoje pateikta besąlyginė nuomonė, kad finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įmonės 2019 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal Lietuvos Respublikos galiojančius verslo apskaitos standartus.

Taip pat buvo atliktas Tauragės rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos UAB „Dunokai“ veikos auditas. Audituotas laikotarpis nuo 2018-01-01 iki 2019-09-30. Audito tikslas buvo įvertinti ar racionaliai ir ekonomiškai naudojamas bendrovės turtas ir ištekliai. Audito metu nustatyta, kad:

1. Bendrovės transporto priemonių ir mechanizmų naudojimas neekonomiškas ir neracionalus.

2. Atsargų įsigijimo ir panaudojimo apskaitą bei panaudojimo kontrolę būtina tobulinti.
3. Būtina detalesnė teikiamų paslaugų pajamų ir sąnaudų analizė
4. Neužtikrintas kasos dokumentų tinkamas pildymas, pinigų priėmimo kvitų blankus privaloma naudoti pagal teisės aktų reikalavimus.
5. Turgavietės eksploatacija ir priežiūra vykdoma nesivadovaujant teisės aktų reikalavimais.
6. Pateiktos rekomendacijos bei suderintas įgyvendinimo planas:

Lentelė Nr. 6

Eil. Nr.	Rekomendacija	Subjektas, kuriam pateikta rekomendacija	Veiksmas / Priemonės / Komentarai	Rekomendacijos įgyvendinimo ir informavimo apie įgyvendinimą terminas
1	2	3	4	5
1.	Pasikeitus teisės aktams, reglamentuojantiems kontroliuojamų įmonių vadovų darbo apmokėjimą nuo 2016 m. sausio 22 d., rekomenduojame parengti naują Savivaldybės kontroliuojamų įmonių vadovų darbo užmokesčio nustatymo tvarką.	Savivaldybės administracija		
2.	Parengti ir teikti valdybai tvirtinti Bendrovės veiklos strategiją, kuri užtikrintų veiklos stabilumą ir sąnaudų optimizavimą.	UAB „Dunokai“	UAB „Dunokai“ 2020-01-27 pasirašė sutartį dėl kokybės vadybos (ISO 9001:2015 ir aplinkosaugos (14001:2015) sistemų standartų diegimo. Šio proceso metu bus nustatyta UAB „Dunokai“ strategija pagal SWOT analizę. Suformuota veiklos strategija 2020-2021 metams bus teikiama Valdybai tvirtinti.	2020-08-01
3.	Priimti sprendimus dėl netinkamų naudoti transporto priemonių, optimizuoti transporto ūkį ir numatyti papildomas kontrolės procedūras dėl transporto priemonių ir mechanizmų remonto.	UAB „Dunokai“	<ol style="list-style-type: none"> 1. Netinkamos naudoti transporto priemonės bus nurašytos bei priimti atitinkami sprendimai. 2. UAB „Dunokai“ naudojami automobilių parko valdymo 	2020-08-01

Eil. Nr.	Rekomendacija	Subjektas, kuriam pateikta rekomendacija	Veiksmas / Priemonės / Komentarai	Rekomendacijos įgyvendinimo ir informavimo apie įgyvendinimą terminas
1	2	3	4	5
			<p>sistema, kuri leidžia GPS/GPRS priemonėmis kontroliuoti transporto priemonių maršrutus. 2020-01-20 pasirašytas papildomas susitarimas su UAB „Trackon“ įdiegti kuro lygio matuoklius, kurie leis užtikrinti sunaudojamo kuro kontrolę. Darbai atlikti ir perduoti 2020-02-14. Taip pat per automobilių parko sistemą bus kontroliuojama transporto priemonių remonto išlaidos.</p>	
4.	<p>Siekiant gerinti įmonės finansinę būklę rekomenduojame išanalizuoti ar gaunamos pajamos už teikiamas paslaugas padengia patiriamas sąnaudas pagal kiekvieną paslaugų rūšį ir priimti atitinkamus sprendimus.</p>	<p>UAB „Dunokai“</p>	<p>Nuolat analizuojamos pajamos ir teikiamų paslaugų sąnaudos.</p>	<p>Nuolat</p>
5.	<p>Užtikrinti kasos dokumentų pildymą, pinigų priėmimo kvitų blankų naudojimą pagal teisės aktų reikalavimus.</p>	<p>UAB „Dunokai“</p>	<p>Audito metu nustatyta, kad ne visais atvejais kasos dokumentuose buvo nurodyta informacija pagal kasos darbo organizavimo taisyklės. Pažymėtina, kad bendrovės apskaitoje yra visi kasos operacijas pagrindžiantys dokumentai (PVM sąskaitos faktūros, sutartys, aktai, įsakymai). Manome, kad šie</p>	<p>Atsižvelgus į audito pastebėjimus, dokumentuose bus rašoma pilna informacija nuo 2020-03-01.</p>

Eil. Nr.	Rekomendacija	Subjektas, kuriam pateikta rekomendacija	Veiksmas / Priemonės / Komentarai	Rekomendacijos įgyvendinimo ir informavimo apie įgyvendinimą terminas
1	2	3	4	5
			neatitikimai neturi esminės įtakos kasos operacijų pagrįstumui/ teisėtumui. Turinio viršenybės prieš formą principas yra įtvirtintas LR mokesčių administravimo įstatymo 10 ir 69 straipsniuose.	
6.	Turgavietėje paskelbti visą teisės aktais nustatytą informaciją ir patikslinti turgavietės administratoriaus nustatytą schemą, nurodant joje tikslias lauko prekybos vietas pagal produkcijos rūšis.	UAB „Dunokai“	Informacija bus papildyta. Schema yra parengta, tačiau ji bus patikslinta pagal teisės aktų reikalavimus.	2020-08-01
Atstovas ryšiams, atsakingas už Savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos informavimą apie rekomendacijų įgyvendinimą plane nustatytais terminais: Vyr. buhalterė Kristina Skausmenienė				

II. VADOVO ORGANIZACINĖ VEIKLA

2.1. BENDROVĖS VIDAUS ADMINISTRAVIMAS

Bendrovės vadovas – direktorius yra vienasmenis Bendrovės valdymo organas, kurį renka, atšaukia bei atleidžia iš pareigų, nustato jo atlyginimą, skatina jį ir skiria nuobaudas bendrovės valdyba. Nuo 2019 m. spalio mėn. 1 d. bendrovės direktore paskirta Gintarė Rakauskienė, kuris atstovauja Bendrovę santykiuose su kitais juridiniais ir fiziniiais asmenimis bei organizuoja kasdieninę Bendrovės veiklą.

Bendrovė turi visuotinį akcininkų susirinkimą, kolegialų valdymo organą- valdybą ir vienasmenį organą – bendrovės direktorių.

Bendrovės visuotinis akcininkų susirinkimas yra aukščiausias Bendrovės valdymo organas, kuris turi Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo numatytą kompetenciją.

Valdyba yra kolegialus bendrovės valdymo organas, kurį sudaro 5 nariai. Valdybos narius ketveriems metams renka visuotinis akcininkų susirinkimas.

2.2. VADOVO INICIATYVOS

UAB „Dunokai“ direktorius savo darbe vadovaujasi demokratiškumo principu. Įmonės susirinkimai, darbo tvarkos taisyklės yra aiškios ir vykdomos. Tvarką reglamentuojantys dokumentai aiškiai apibrėžia vadovų, personalo ir darbuotojų teises bei pareigas. Dokumentai susiję su įmonės teikiamomis paslaugomis yra skelbiama bendrovės internetiniame puslapyje.

Bendrovės veiklos planavimas įtraukia visus įmonės darbuotojus ir užtikrina sėkmingą jos darbą.

Bendrovės direktorius siekia, kad įmonės teikiamos paslaugos būtų kokybiškos: atliekamos pagal sutarčių reikalavimus ir laiku. Taip pat siekia gerų santykių su klientais ir užsakovais palaikymu. To paties reikalauja ir iš darbuotojų.

2.3. ASMENINIS TOBULĖJIMAS

Nuo 2019 m. spalio mėn. bendrovės direktorė siekė susipažinti su bendrovės vykdoma veikla. Nustatyti nuostolingai vykdomas veiklas bei priimti sprendimus dėl darbo organizavimo procesų optimizavimo. Iki 2019 m. spalio mėn., bendrovės direktoriaus asmeninis tobulėjimas nevertinamas.

2.4. 2019 METAIS IŠKELTŲ TIKSLŲ IR PLANO ĮGYVENDINIMO REZULTATAI

Bendrovės valdyba 2019 metams vadovybei iškėlė šias veiklos užduotis:

Lentelė Nr. 7

Eil. Nr.	Bendrovės 2019 m. veiklos tikslai	Rezultatai
1	Ūkinės finansinės veiklos pelnas ne mažesnis nei 30 tūkst. Eur.	Grynasis 2019 m. nuostolis – 88,9 tūkst. Eur.
2	Pasiekti 1,2 mln. Eur apyvartą	Viso pajamų už 2019 metus – 1 mln. 160 tūkst. Eur.
3	Gamybos ir teikiamų paslaugų efektyvumo didinimas	<ul style="list-style-type: none"> • Bendrovė laimėjo kelių priežiūros ir plėtros programos finansuojamų darbų konkursą Tauragės mieste ir rajone. • Bendrovė toliau vykdė darbus Pagėgių savivaldybėje. • Pagal sutartis vykdė darbus ir suteikė paslaugas Tauragės miesto ir rajono įmonėms bei organizacijoms.
4	Pajamos vienam darbuotojui būtų ne mažesni nei 18 tūkst. Eur per metus	Vidutinis darbuotojų skaičius 2019 metais – 56 darbuotojai. Tenka pajamų vienam darbuotojui – 20,7 tūkst. Eur.

2.5. VEIKLOS PLANAI IR PROGNOZĖS

2020 metais toliau bus atliekamos Tauragės miesto tvarkymo paslaugos, nes 2018 m. birželio mėn. bendrovė laimėjo viešąjį pirkimą Tauragės miesto tvarkymo paslaugoms atlikti. Sutartis pasirašyta 12 mėn. su galimybe pratęsti 2 kartus po 12 mėn.

2019 metais bendrovė laimėjo programos „Kelių priežiūros ir plėtros programos ir savivaldybės biudžeto lėšomis finansuojamų kelių priežiūros ir remonto darbai Tauragės mieste ir Tauragės rajone“ konkursą ir atliko šiuos darbus: kelių (gatvių) su žvyro dangą greideriavimas Tauragės mieste, kelių (gatvių) priežiūra žiemos metu Tauragės miesto ir Tauragės seniūnijose“.

2018 m. gegužės mėn. Bendrovė laimėjo „Asfaltuotų Pagėgių savivaldybės vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūros bei remonto darbai“ viešąjį pirkimą pagal finansavimą iš kelių priežiūros ir plėtros programos lėšų. Sutartis pasirašyta 36 mėn., todėl 2020 metais toliau bus atliekami darbai pagal šią sutartį.

Bendrovė yra pasirašiusi Pakuočių atliekų tvarkymo organizavimo ir paslaugų teikimo sutartis su pakuočių tvarkymo organizacijomis, kas metai įsipareigodama surinkti ir atiduoti išrūšiuoti bei perdirbti atitinkamą nerūšiuotų pakuočių atliekų kiekį. 2020 metais toliau rinksime nerūšiuotas pakuotės atliekas iš individualus naudojimo antrinių žaliavų konteinerių Tauragės rajono savivaldybės teritorijoje. Nuo 2020-01-01 įmonė nevykdo nerūšiuotų pakuotės atliekų surinkimo iš kolektyvinio (viešo) naudojimo antrinių žaliavų konteinerių Tauragės rajono savivaldybės teritorijoje. Bus siekiama padidinti pajamas už pakuočių atliekų surinkimą bei mažinti rūšiavimo paslaugos kainą.

Bendrovė planuoja aktyviai dalyvauti gatvių, kelių, apšvietimo priežiūros konkursuose Tauragės mieste ir rajone bei analogiškose konkursuose ir Šilalės, Pagėgių, Jurbarko rajonuose, siekiant didinti pardavimo pajamas.

Direktorė

Gintarė Rakauskienė